

本部受理	年	日
	月	日

群受付	年	日
	月	日

支部受付	年	日
	月	日

資格取得祝金等 支給申請書

(全建総連資格取得報奨金・資格取得祝金・若年者講習共済)

【本人記入欄(太線内)】

私は、組合総合共済給付申請にあたり、裏面の個人情報の取り扱いに関する説明事項に同意し、署名捺印のうえ資格取得祝金及び若年者講習共済を申請します。

申請年月日	年	月	日	組合加入	組合費	支部	分会	群	組合員番号	
支部				年月	納入済 未 納					
組合員本人	フリガナ						生年月日	大正・昭和・平成・西暦		
	組合員氏名							電話	年 月 日	
住所						()				

【給付金振込先届け】

下記の3つのうち該当する項目に○をつけてください。

ゆうちょ銀行口座

- 1・国保組合に届けているゆうちょ銀行口座
(国保登録口座のデータが共済会システムに反映されるまでに2カ月程度かかります)
- 2・右記に記載のゆうちょ銀行口座
- 3・所属支部への送金(本人死亡の場合など)

通帳記号	1	0	通帳番号	
フリガナ				
名義(申請者名)				

資格取得・講習修了日	年	月	日	資格・講習名
------------	---	---	---	--------

※申請に必要な添付書類は裏面を確認してください。

右記の表を確認のうえ、申請するものに (チェック) をしてください。

- 全建総連資格取得報奨金 資格取得祝金 ライカ34 ステップアップ3

【どけん共済会使用欄】

全建総連	不支給・保留理由	審査担当印	入力担当印	支給・不支給・保留
			1・2・3 (口座なし)	給付金額
資格取得	不支給・保留理由	審査担当印	入力担当印	支給・不支給・保留
			1・2・3 (口座なし)	給付金額
ライカ34	不支給・保留理由	審査担当印	入力担当印	支給・不支給・保留
			1・2・3 (口座なし)	給付金額
ステップアップ3	不支給・保留理由	審査担当印	入力担当印	支給・不支給・保留
			1・2・3 (口座なし)	給付金額